

龙安区自然资源局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，龙安区自然资源局认真贯彻落实区 2024 年政务公开重点工作任务，加大公开力度，做好重点领域信息公开、推动自然资源领域信息公开，及时准确传达政策导向，政务公开工作得到提升。现将我局 2024 年政府信息公开年度报告编制和公布工作情况报告如下：

（一）强化组织领导。为做好政务公开工作，我局多次召开专题会议，传达上级有关政务公开会议精神，同时主要领导定期听取政务公开工作情况汇报，分管领导亲自部署落实政务公开工作。

（二）按照“以公开为常态，不公开为例外”的总体要求，遵循公正、公平、合法、便民的原则。主动公开农村集体土地征收、用地审批等领域的政策文件。

（三）规范信息管理，提高公开质量。进一步完善各项制度，建立和完善了信息公开工作机制，细化了信息公开职责、程序、公开方式和时限要求。

（四）加强平台建设，完善公开形式。完善了局信息公开工作考核、保密审核、责任追究等信息公开工作制度。坚持先审核后公开、谁公开谁审核、谁审核谁负责的原则，真正做到政府信息公开有章可循、按章办事，逐步形成比较完善、针对性和可操作性强的制度体系，促进我局信息公开工作制度化、规范化。定期对政务公开工作进行自查自纠，发现问题，及时整改，不断完善政务公开工作，确保政务公开有序推进。就涉及公民隐私、工作秘密等信息严把审核关，确保不发生信息泄露事件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	8		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		5	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	5	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开 (区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	5	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024 年我局政务公开工作存在一些不足。一是具体经办人员主动性不强、信息公开数量不多、信息更新还不够及时等问题。二是政策解读形式多样性不够。参照解读规范，还存在解读深度不够，从不同角度对相关政策解读较少，解读形式单一的问题。

下一步工作：一、强化主动发布机制。进一步组织学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，对照条例，认真梳理我局政务公开事项，查漏补缺，编制更加科学规范的公开目录，做到应公开尽公开。二、落实组织领导制度。明确推进政务公开的目标任务。要把政务公开工作作为经常性工作列入重要议事日程，将政务公开工作纳入领导干部的年底评优中。三、优化监督保障方式。通过设立投诉箱进一步扩大接受广大群众监督的力度，做到立行立改。

六、其他需要报告的事项

一其他需要报告事项：无。

二收取信息处理费情况：2024 年未收取信息公开信息处理费。